



CALENDÁRIO DE ATOS ACADÊMICOS 2019.2

ATO ACADÊMICO	PERÍODO	CANAL	O QUE EU PRECISO FAZER?
DESTRANCAMENTO DE MATRÍCULA PARA 2019-2	ATÉ 05/07	PROTOCOLO (SALA D-114)	PROTOCOLAR O REQUERIMENTO DE DESTRANCAMENTO DE MATRÍCULA (DISPONÍVEL NA PÁGINA DA SEÇÃO DE ENSINO, NO SITE DA FL)
INSCRIÇÃO EM DISCIPLINAS	DE 15/07 A 25/07	PORTAL DO ALUNO	REALIZAR O PEDIDO DE INSCRIÇÃO EM DISCIPLINAS VIA PORTAL DO ALUNO
MANUTENÇÃO DE VÍNCULO (APENAS PARA ALUNOS DO CURRÍCULO ANTIGO, ANTERIOR A 2010)	ANTES DE COLAR GRAU	CENTRO DE LETRAS E ARTES (CLA)	BUSCAR INFORMAÇÕES NA SEÇÃO DE ENSINO DO CLA (ANDAR TÉRREO DO PRÉDIO DA REITORIA)
PERÍODO DE AULAS	05 DE AGOSTO A 14 DE DEZEMBRO		
EFETIVAÇÃO DOS PEDIDOS DE INSCRIÇÃO EM DISCIPLINAS	02/08	PORTAL DO ALUNO	BAIXAR A CRID (1ª CRID)
ALTERAÇÃO DE PEDIDOS DE INSCRIÇÃO EM DISCIPLINAS	DE 05/08 A 15/08	PORTAL DO ALUNO	REALIZAR A ALTERAÇÃO DA INSCRIÇÃO EM DISCIPLINAS VIA PORTAL DO ALUNO
EFETIVAÇÃO DAS ALTERAÇÕES DE PEDIDOS DE INSCRIÇÃO EM DISCIPLINAS	22/08	PORTAL DO ALUNO	BAIXAR A CRID (2ª CRID)
TRANCAMENTO (DESISTÊNCIA) DE INSCRIÇÃO EM DISCIPLINAS	DE 23/08 A 03/09	PORTAL DO ALUNO	REALIZAR PEDIDO DE TRANCAMENTO DE INSCRIÇÃO EM DISCIPLINAS VIA PORTAL DO ALUNO
SOLICITAÇÃO DE REGULARIZAÇÃO DE INSCRIÇÕES EM DISCIPLINAS	DE 23/08 A 06/09	PROTOCOLO (SALA D-114)	PROTOCOLAR REQUERIMENTO DE REGULARIZAÇÃO DE INSCRIÇÃO (DISPONÍVEL NA PÁGINA DA SEÇÃO DE ENSINO, NO SITE DA FL)
EFETIVAÇÃO DO TRANCAMENTO DAS INSCRIÇÕES EM DISCIPLINAS	06/09	PORTAL DO ALUNO	BAIXAR O CRID (3ª CRID)
SOLICITAÇÃO DE MOBILIDADE ACADÊMICA (PARA INÍCIO EM 2020-1)	ATÉ 30 DIAS CORRIDOS ANTES DA DATA DEFINIDA PELA INSTITUIÇÃO DE DESTINO	E-MAIL PARA COORDENADOR DO CURSO	ENVIAR EMAIL PARA O COORDENADOR DO SEU CURSO MANIFESTANDO INTERESSE NA MOBILIDADE ACADÊMICA
	ATÉ 10 DIAS CORRIDOS ANTES DA DATA DEFINIDA PELA INSTITUIÇÃO DE DESTINO	DIVISÃO DE INTEGRAÇÃO ACADÊMICA (DIA/PR-1)	ENTREGAR EM MÃOS, NA DIA/PR-1, PROCESSO DE MOBILIDADE MONTADO JUNTO COM O SEU COORDENADOR
TRANCAMENTO DE MATRÍCULA	ATÉ 04/10	PROTOCOLO (SALA D-114)	PROTOCOLAR REQUERIMENTO DE TRANCAMENTO DE MATRÍCULA (DISPONÍVEL NA SECRETARIA DE APOIO ACADÊMICO – SALA D-107), ANEXANDO O “NADA CONSTA” DA BIBLIOTECA
LANÇAMENTO DE NOTAS	DE 02/12 A 23/12	PORTAL DO PROFESSOR	LANÇAR AS NOTAS SOMENTE PARA OS ALUNOS REGULARMENTE INSCRITOS
ENTREGA DE NOTA DE MONOGRAFIA E ABERTURA DE PROCESSO COM HORAS DE AACCs	ATÉ 30 DIAS CORRIDOS ANTES DA CERIMÔNIA DE FORMATURA	PROTOCOLO (SALA D-114)	PROTOCOLAR FOLHA DE AVALIAÇÃO DE MONOGRAFIA PREENCHIDA (DISPONÍVEL NA PÁGINA DA SEÇÃO DE ENSINO, DENTRO DO SITE DA FL) E PROCESSO COM HORAS DE AACCs OBS: A folha de avaliação e o processo podem ser entregues a qualquer tempo. A entrega após o prazo indicado aqui apenas inviabiliza que o aluno cole grau em cerimônia coletiva de formatura referente a 2019.1.